



A FETRISC orienta que o Árbitro, antes de efetuar seu Registro leia as Normas de Registro, e o Regimento Interno de Arbitragem

Procedimentos

Passo a Passo

- 1) Renovar anualmente seu registro na FETRISC, com validade até 31/12 de ano em curso para ser considerado regular.
- 2) Preencher a ficha e encaminhar para a FETRISC (sendo Árbitro Novo ou Árbitro antigo para renovação de cadastro) e enviar por e-mail para secretaria@fetrisc.org.br.
- 3) Anexar uma foto de tamanho 3x4. Enviar a fotinho, por e-mail, como anexo, em forma de imagem (jpg) para a inclusão no site.
- 4) Pagar o valor da taxa de Registro de Árbitro de R\$ 150,00 depositando na conta: 351 606 -7 / Agencia 2638-7, Banco do Brasil; evitando depósitos em envelopes
- 5) Enviar o comprovante por e-mail para secretaria@fetrisc.org.br e financeiro@fetrisc.org.br
- 6) CNPJ para transferência bancária ou PIX: 00 799 147/0001-93 se necessário.
- 7) O registro é anual, expirando em 31 de dezembro do ano do registro.

